

CONFINALE

Digital Banking applied



Confinale ist einer der führenden Avaloq-Dienstleistern für Steuern, Compliance, Vermögensberatung, regulatorisches Reporting und das Kreditgeschäft mit über 90 Mitarbeitenden in der Schweiz, Deutschland und Grossbritannien. Für unseren Bereich Corporate Services suchen wir eine/n

Office Manager/in 80-100%

Suchen Sie eine Herausforderung im Kaufmännischen Bereich und schätzen Sie abwechslungsreiche und spannende Aufgaben? Confinale bietet Ihnen die Möglichkeit, Ihre Kenntnisse in einem schnell wachsenden Unternehmen einzusetzen und wertvolle Erfahrungen zu sammeln.

IHRE HAUPTAUFGABEN

- Qualifizierte Unterstützung des Corporate Services Team bei allen anfallenden administrativen Aufgaben
- Organisation und Koordination von sämtlichen betrieblichen Belangen (Fahrzeuge, etc.)
- Selbstständige Organisation des Office-Managements wie zum Beispiel Bestellung von Büro- und Verbrauchsmaterial, Eingangs- und Ausgangspost, Anwesenheitskontrollen und Schnittstelle zu Lieferanten
- Unterstützung bei der Organisation und Durchführung von internen und externen Events wie Mitarbeiterveranstaltungen und Schulungen
- Vorbereitung und Nachbereitung der Meetingräume und Pflege der Aufenthaltsräume

KONTAKT

Bitte senden Sie Ihre kompletten Bewerbungsunterlagen via Email an career@confinale.ch

IHRE STÄRKEN UND ERFAHRUNGEN

- Erfolgreich abgeschlossene Kaufmännische Aus- oder Weiterbildung
- Sehr gute MS-Office Kenntnisse, Deutsch- und Englischkenntnisse sowie IT-Affinität
- Kommunikationsstarke und umsichtige Persönlichkeit mit einem hohen Mass an Dienstleistungsorientierung
- Strukturierte, engagierte und zuverlässige Arbeitsweise mit sehr gutem Organisationsvermögen
- Positive Ausstrahlung und proaktive, selbstständige und zielorientierte Herangehensweise

UNSER ANGEBOT

- Abwechslungsreiche Aufgaben und viel Raum für Eigenverantwortung und eigene Ideen
- Ausgezeichneter Teamgeist in einem dynamischen Umfeld
- Kompetitive und leistungsorientierte Vergütung
- Arbeitsort Zürich Nähe Hauptbahnhof
- Aussergewöhnliche Teamanlässe im Sommer und Winter

Sara Eberle, Human Resources Manager
www.confinale.com